

# **RJKS MUSEUM**

**SELECTIELEIDRAAD**

## **EUROPESE AANBESTEDING door middel van NIET-OPENBARE PROCEDURE**

**Brandverzekering**

**EA BRANDVERZEKERING**

<b>Opdrachtgever</b>	<b>: Stichting Het Rijksmuseum, Mw. E. Fauçon</b>
<b>Project</b>	<b>: Inkoop verzekeringsdiensten brandverzekering</b>
<b>Referentie</b>	<b>: EA Brandverzekering RM/DIR-2016/EU/11</b>
<b>Datum</b>	<b>: 19 september 2016</b>
<b>Projectorganisatie</b>	<b>: Mandema en Partners B.V. gevestigd te Den Haag</b>

# INHOUDSOPGAVE

Begripsbepalingen.....	4
1. Inleiding.....	5
2. De opdracht.....	6
3. Voorwaarden voor deze aanbesteding .....	7
3.1. Algemeen.....	7
3.2. Makelaar .....	7
3.3. Planning .....	7
3.4. Toepasselijkheid voorwaarden voor deze aanbesteding .....	7
3.5. Beëindigen (tussentijds) van de aanbesteding / niet-gunnen.....	8
3.6. Informatie-uitwisseling .....	8
3.7. Vragen .....	8
3.8. Sluitingsdatum en -tijdstip.....	8
3.9. Behandelingsprocedure .....	9
3.10. Beoordelingsprocedure.....	9
3.11. Selectie gegadigden .....	9
3.12. Termijnen in geval van afwijzing .....	9
3.13. Nota's van inlichtingen en overige informatie .....	9
3.14. Overige voorwaarden.....	9
3.14.1. Taal .....	9
3.14.2. Overeenkomst .....	9
3.14.3. Vertrouwelijkheid .....	10
3.14.4. Rechten en aansprakelijkheid.....	10
3.15. Tegenstrijdigheden of omissies in de selectieleidraad.....	10
3.16. Klachtenregeling .....	10
4. Beoordeling aanmeldingen.....	11
4.1. Inleiding.....	11
4.2. Inschrijvingseisen .....	12
4.3. Uitsluitingsgronden.....	12
4.4. Geschiktheidseisen .....	12
4.4.1. Financiële - en Economische draagkracht.....	12
4.4.2. Leidende/Volgende verzekeraar en minimum aandeel in polis .....	12
4.4.3. Wft vergunning.....	13
4.4.4. Technische – en beroepsbekwaamheid .....	13
4.5. Programma van eisen .....	13
4.5.1. Leidende verzekeraars .....	13
4.5.2. Volgende verzekeraars .....	13

4.6.	Selectie criteria.....	14
4.7.	Selectie en afwijzing.....	14

**BIJLAGEN:**

Bijlage 1	: Uniform Europese Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 2	: format A, B en C
Bijlage 3	: Geheimhoudingsovereenkomst

# Begripsbepalingen

## **Aanbestedingswet**

De wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet 2012), Std. 2012,542.

## **Aanbestedende dienst**

Stichting Het Rijksmuseum gevestigd te Amsterdam, tevens opdrachtgever.

## **Selectieleidraad**

Onderhavig document inclusief bijlagen waarin opdrachtgever alle informatie heeft opgenomen die relevant is voor het kunnen inschrijven op de Europese aanbesteding waarop dit document betrekking heeft, waaronder begrepen het programma van eisen, selectie criterium en de formats en bijlagen.

## **Eigen verklaring**

Een verklaring als bedoeld in artikel 2.84, eerste lid van de Aanbestedingswet.

## **Format**

Standaardformulier dat de opdrachtgever aan dit document heeft toegevoegd om maximale vergelijkbaarheid van de door gegadigde geleverde informatie te bewerkstelligen.

## **Gegadigde**

Een onderneming die op basis van de eisen en wensen in het aanbestedingsdocument een aanmelding heeft ingediend, ook te noemen: "Gegadigde".

Er kan worden aangemeld als leidende -, volgende verzekeraar of een combinatie van beide. Aan leidende verzekeraars worden aanvullende eisen gesteld om deel te kunnen nemen aan de beoordelingsprocedure.

## **Opdrachtnemer**

De gegadigde of combinatie van gegadigden aan wie de Aanbestedende dienst de opdracht heeft gegund in het kader van deze aanbestedingsprocedure.

## **Verzekeringsovereenkomst**

Een door de opdrachtgever met een opdrachtnemer te sluiten overeenkomst voor het verzekeren van het risico van schade aan of verlies van gebouwen, huurdersbelangen en inventaris, alsmede een Exploitatie- en Extra kosten dekking.

## 1. Inleiding

Omschrijving activiteiten Stichting Het Rijksmuseum gevestigd te Amsterdam

Het Rijksmuseum in Amsterdam is het nationale museum van Nederlandse kunst en geschiedenis vanaf de Middeleeuwen, en hét museum van de Gouden Eeuw. Het is het grootste museum van Nederland en een belangrijke speler in de internationale museumwereld.

De collecties van het Rijksmuseum zijn ondergebracht in de volgende verzamelgebieden: schilderkunst, beeldhouwkunst en kunstnijverheid, prenten, foto's en tekeningen, Aziatische kunst en Nederlandse geschiedenis.

De statutaire doelstelling van het Rijksmuseum is als volgt geformuleerd: het Rijksmuseum is een museum van kunst en geschiedenis dat zich ten doel stelt voor het nationale en internationale publiek een representatief overzicht te geven van de Nederlandse kunst en geschiedenis vanaf de middeleeuwen en belangrijke aspecten van Europese en Aziatische kunst te tonen. Dit impliceert dat het Rijksmuseum voorwerpen van kunst en geschiedenis bewaart, beheert, conserveert / restaureert, wetenschappelijk onderzoekt en bewerkt, verzamelt, presenteert en toegankelijk maakt, en tentoonstellingen organiseert.

Uitgebreide informatie over het museum is te vinden op [www.rijksmuseum.nl](http://www.rijksmuseum.nl).

## 2. De opdracht

Stichting Het Rijksmuseum gaat de verzekeringsdienst voor brand / uitgebreide gevaren / allrisk Europees aanbesteden.

Het betreft de verzekering op basis van Uitgebreide Voorwaarden (NBZB) in combinatie met een gelimiteerde verzekerde som “allrisk dekking” (€ 5.000.000,- loss limit).

De aanleiding voor het aanbesteden is mede dat vanaf 1 januari 2017 Stichting Het Rijksmuseum zelf verantwoordelijk wordt voor het beheer en in stand houden van het vastgoed (vastgoed Rijksgebouwendienst).

Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar de website van het Rijksvastgoedbedrijf (<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/actueel/nieuws/2015/07/14/rijksmusea-vanaf-1-januari-2017-zelf-verantwoordelijk-voor-beheer-en-onderhoud-vastgoed>).

In dat kader is Stichting Het Rijksmuseum voornemens om hiervoor per 1 januari 2017 een verzekeringsovereenkomst af te sluiten.

Het betreft een verzekeringsdienst met een verzekerd belang (afgerond) van:

Gebouwen ruim	€ 300.000.000,- (meer locaties, top van bijna € 300/mio)
Inventaris/goederen	€ 75.000.000,- (gaat in per 1 januari 2018)
Exploitatie kosten / Extra kosten	<u>€ 31.000.000,-</u> (gaat in per 1 januari 2018)
Totaal belang	€ 406.000.000,-

Aan de geselecteerde gegadigden wordt straks gevraagd om een voorstel te doen voor een verzekeringsdienst waarbij voor de geselecteerden additionele informatie beschikbaar wordt gesteld. Omdat het informatiepakket vertrouwelijke informatie bevat, onder meer met betrekking tot de beveiliging van de te verzekeren panden, wordt de gegadigden gevraagd om alvast een Geheimhoudingsovereenkomst te ondertekenen.

Om een keus te kunnen maken onder de aanmeldingen wie kan deelnemen aan de offerte-fase zijn onder meer selectie criteria geformuleerd. Van de gegadigden wordt verwacht dat zij hieraan voldoet.

In de hiernavolgende hoofdstukken treft u de eisen en voorwaarden aan zoals deze door opdrachtgever geformuleerd zijn.

### 3. Voorwaarden voor deze aanbesteding

#### 3.1. Algemeen

De opdrachtgever volgt, gelet op de aard en de omvang van de opdracht, een niet openbare aanbestedingsprocedure als bedoeld in artikel 2.27 Aanbestedingswet 2012.

De gekozen aanbestedingsvorm (niet-openbare procedure) houdt in dat Stichting Het Rijksmuseum op basis van de door gegadigden naar aanleiding van deze selectiedraad (rechtsgeldig) ingediende verzoeken tot deelneming, een selectie maakt van mogelijke kandidaten voor het doen van een inschrijving. Via deze selectieprocedure dienen de gegadigden – onder meer – hun technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid aan te tonen en een Geheimhoudingsovereenkomst te ondertekenen voor de door geselecteerden te ontvangen informatie.

#### 3.2. Makelaar

Mandema en Partners B.V. is gedurende de looptijd van de af te sluiten overeenkomst door de Aanbestedende dienst aangesteld als makelaar.

Mandema en Partners B.V. treedt bij de uitvoering van de overeenkomst op als bemiddelend makelaar en maakt als zodanig de polis op, verwerkt mutaties, incasseert de premie en behandelt schades volgens overeengekomen van toepassing zijnde voorwaarden zoals opgenomen in het programma van eisen.

#### 3.3. Planning

In onderstaande tabel is de planning opgenomen van de selectieprocedure. U dient er rekening mee te houden dat deze planning eenzijdig (tussentijds) gewijzigd kan worden door de Aanbestedende dienst. Hierover wordt u dan tijdig geïnformeerd. De wettelijk verplichte minimumtermijnen zullen te allen tijde worden gerespecteerd.

In de onderstaande tabel staat de globale planning weergegeven:

Fase	Datum
Aankondiging van de opdracht	Maandag 19 september 2016
Uiterste datum voor het indienen van vragen n.a.v. de selectieleidraad	Maandag 3 oktober 2016, voor 14:00 uur (CET)
Uiterste datum voor beantwoorden van de vragen n.a.v. de selectieleidraad	Vrijdag 7 oktober 2016
Sluitingsdatum aanmeldingstermijn verzoek tot deelneming gegadigden	Woensdag 19 oktober 2016, voor 14:00 uur (CET)
Selectie gegadigden	Vrijdag 21 oktober 2016
Berichtgeving aan gegadigden i.v.m. selectie / afwijzing. Gelijktijdig verzenden van het Bestek aan geselecteerde gegadigden	Maandag 24 oktober 2016

Planning inclusief wettelijke termijnen.

#### 3.4. Toepasselijkheid voorwaarden voor deze aanbesteding

Met het indienen van een inschrijving gaat de gegadigde akkoord met de genoemde voorwaarden voor aanbesteding en de inhoud van het document.

### **3.5. Beëindigen (tussentijds) van de aanbesteding / niet-gunnen**

De opdrachtgever is vrij de aanbesteding te allen tijde (tussentijds) te beëindigen dan wel de opdracht(en) niet te gunnen, bijvoorbeeld in geval er:

- a. geen besluitvorming kan plaatsvinden om tot (het voornemen tot) gunning over te gaan;
- b. een wijziging van regelgeving of overheidsbeleid plaatsvindt, waardoor de inhoud van de aanbesteding gewijzigd dient te worden;
- c. niet voldoende middelen beschikbaar zijn.

Deze opsomming is niet limitatief.

### **3.6. Informatie-uitwisseling**

Verzoeken om nadere informatie met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond deze selectie dienen te allen tijde per e-mail te geschieden, onder vermelding van 'EA Brandverzekering RM/DIR-2016/EU/11, gericht aan:

#### Algemeen

Mandema en Partners B.V.

Verzekering Brand

Contactpersoon : de heer A.C. Meijer RMiA

E-mail: a.meijer@mandema.nl

Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische vragen niet in behandeling worden genomen.

### **3.7. Vragen**

Het is mogelijk om naar aanleiding van het document of de andere via Tendered ter beschikking gestelde documenten vragen te stellen.

Geïnteresseerden worden verzocht om bij het stellen van vragen duidelijk te verwijzen naar de hoofdstuk-, paragraaf- of bijlagennummer(s) en de vragen in digitale vorm aan te bieden.

De termijnen waarbinnen vragen kunnen worden gesteld is aangegeven in de in dit document opgenomen planning (hoofdstuk 3.3). De antwoorden op de gestelde vragen worden door middel van een nota van inlichtingen, per e-mail aan alle geïnteresseerden toegezonden.

### **3.8. Sluitingsdatum en -tijdstip**

Aanmeldingen tot deelneming dienen uiterlijk 19-10-2016, voor 14:00 uur (CET) op het hieronder genoemd adres ontvangen te zijn. Aanmeldingen die na het opgegeven tijdstip en sluitingsdatum worden ontvangen zullen NIET in behandeling genomen worden en de aanmelding zal aan de gegadigde worden geretourneerd.

#### Adresgegevens

Mandema en Partners B.V.

Verzekering Brand

Contactpersoon : de heer A.C. Meijer RMiA

E-mail: a.meijer@mandema.nl



### **3.9. Behandelingsprocedure**

De tijdig ingediende aanmeldingen worden naar Stichting Het Rijksmuseum doorgezonden waarna de ontvangen aanmeldingen zullen worden besproken en beoordeeld. Deze bespreking is niet openbaar.

### **3.10. Beoordelingsprocedure**

De aanmeldingen worden door de opdrachtgever gecontroleerd op de voorwaarden waaronder de selectie zal plaats vinden, zoals omschreven in dit document. Alle aanmeldingen, die voldoen aan de gestelde voorwaarden, worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria zoals omschreven in hoofdstuk 4.

Gedurende de beoordeling van de aanmeldingen kan opdrachtgever aan gegadigden verduidelijking vragen over de inhoud van hun ingediende stukken dan wel referenties opvragen.

### **3.11. Selectie gegadigden**

De mededeling van de selectiebeslissing zal schriftelijk en per e-mail aan de gegadigden bekend worden gemaakt, indien en nadat het besluit tot dit voornemen is genomen. Deze selectie is onder voorbehoud van het gestelde in artikel 3.12.

### **3.12. Termijnen in geval van afwijzing**

Indien een gegadigde tegen een afwijzing een beroep wenst aan te tekenen bij de civiele rechter, dan wel indien gegadigde de afwijzing wenst te onderwerpen aan arbitrage, dient hij daartoe een dagvaarding voor een kort geding aan Stichting Het Rijksmuseum gevestigd te Amsterdam te betekenen uiterlijk op de 7e dag na de dagtekening van de brief waarin de afwijzing is medegedeeld. Indien de gegadigde niet binnen de bedoelde termijn een dagvaarding voor een civiel of arbitraal kort geding aan Stichting Het Rijksmuseum heeft betekend, wordt de gegadigde geacht af te zien van bedoeld beroep dan wel het onderwerpen van de afwijzing aan arbitrage.

### **3.13. Nota's van inlichtingen en overige informatie**

De tijdens de aanbesteding aan geïnteresseerden verstrekte informatie, in de vorm van brieven, documenten, verslagen en nota's van inlichtingen, vormt onderdeel van dit document en de uiteindelijk te sluiten verzekeringsovereenkomst.

### **3.14. Overige voorwaarden**

#### **3.14.1. Taal**

Alle ingeleverde bescheiden dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Gedurende de uitvoering van de opdracht dienen alle medewerkers en vertegenwoordigers van de gegadigde welke zorgdragen voor de uitvoering van de opdracht in de contacten met de opdrachtgever, de Nederlandse taal in woord en geschrift te gebruiken en te beheersen.

#### **3.14.2. Overeenkomst**

Opdrachtgever zal voor de inkoop van de verzekeringsdiensten met de geselecteerde gegadigde(n) aan wie uiteindelijk na het doorlopen van de offertefase de opdracht wordt gegund, één of meerdere overeenkomsten afsluiten.

Deze overeenkomst zal ingaan op 1 januari 2017.

Oogmerk van de aanbestedende dienst is het sluiten van een overeenkomst met een looptijd van 24 maanden met de mogelijkheid om deze tot 2 maal toe met 12 maanden te kunnen verlengen.

### **3.14.3. Vertrouwelijkheid**

De informatie met betrekking tot dit document en uitgebrachte offertes zullen vertrouwelijk worden behandeld en zullen uitsluitend worden gebruikt voor de aanbestedingsprocedure.

Geselecteerde gegadigden mogen de gegevens, die straks ter beschikking worden gesteld, in verband met het doen van een inschrijving, alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt zijnde, het uitbrengen van een inschrijving.

Het is de geselecteerde gegadigden niet toegestaan informatie van opdrachtgever naar buiten te brengen, te kopiëren of anderszins te gebruiken of te verspreiden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van opdrachtgever.

De geselecteerde gegadigden zien erop toe en waarborgen dat gegevens die door opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld worden vernietigd na gebruik en niet in handen kunnen komen van onbevoegden.

### **3.14.4. Rechten en aansprakelijkheid**

Er kunnen door de gegadigden geen rechten aan het document worden ontleend. Dit document is geen opdracht, impliceert ook geen opdracht te zijn en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.

De gegadigde sluit elke aansprakelijkheid voor opdrachtgever en Mandema en Partners B.V. uit over de inhoud, het uitbrengen van het document en het vervolg hierop.

### **3.15. Tegenstrijdigheden of omissies in de selectieleidraad**

Dit document met alle bijbehorende bijlagen is met zorg samengesteld. Mocht de gegadigde desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient hij de opdrachtgever hier zo spoedig mogelijk maar uiterlijk 3 oktober 2016 schriftelijk van op de hoogte te stellen op het in paragraaf 3.8 vermelde adres. Indien blijkt dat dit document tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat en deze niet door (een van de) gegadigde zijn opgemerkt, zijn deze voor risico van de gegadigde.

### **3.16. Klachtenregeling**

De standaard klachtenregeling biedt ondernemers en aanbestedende diensten een laagdrempelig instrument voor het oplossen van geschillen met betrekking tot aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingenwet 2012 van toepassing is. Gestimuleerd wordt dat partijen geschillen in onderling overleg oplossen en niet onnodig aan de rechter voorleggen.

Bovendien kunnen beide van de klachtafhandeling leren en de opgedane kennis in de praktijk benutten bij toekomstige aanbestedingen. Een en ander met het oogmerk dat hiermee aan de professionalisering van de aanbestedingspraktijk wordt bijgedragen. Indien partijen een geschil niet kunnen oplossen is er de mogelijkheid om gebruik te maken van de onafhankelijke commissie van aanbestedingsexperts. Doel van de commissie is het verbeteren van de dialoog tussen partijen en te voorkomen dat er een stap wordt gemaakt naar de rechter. Het advies van de commissie is niet bindend maar zwaarwegend.

Klachten dient u via het beschikbare e-mailadres ([aanbestedingen@rijksmuseum.nl](mailto:aanbestedingen@rijksmuseum.nl)) kenbaar te maken. Gegadigde heeft bovenstaande procedure gelezen en verklaart zich hiermee akkoord door het indienen van een aanmelding.

## 4. Beoordeling aanmeldingen

### 4.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt het beoordelingsproces uitgewerkt. Indien een aanmelding niet voldoet aan de inschrijvingseisen behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor om de aanmelding terzijde te leggen en niet mee te nemen in de verdere beoordeling.

Het programma van eisen heeft zogenaamde knock out criteria, dat wil zeggen dat het niet voldoen aan een of meerdere van deze criteria betekent dat de aanmelding door de Aanbestedende dienst terzijde wordt gelegd en niet meegenomen wordt in de verdere beoordeling in deze procedure.

Mocht de aanmelding onderdelen bevatten die strijdig zijn met dit document en/of de bijlagen, dan kan dit leiden tot uitsluiting van de gegadigde. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om, indien er sprake is van onduidelijkheden in een aanmelding, om een verduidelijking en/of een aanvulling te verzoeken. Deze verduidelijking en/of aanvulling mag geen wijziging van de aanmelding met zich meebrengen.

Indien dat naar het oordeel van de aanbestedende dienst wel zo is, dan zal de Aanbestedende dienst de inschrijving die het betreft niet in de beoordeling meenemen of in een ernstig geval de inschrijving terzijde leggen en niet beoordelen.

Het ontbreken van gevraagde informatie, verklaringen en/of documenten kan uitsluiting tot gevolg hebben. Datzelfde geldt voor informatie, verklaringen en/of gegevens die geheel of gedeeltelijk onjuist of onvolledig zijn. De aanbestedende dienst heeft het recht om aan gegadigden om aanvulling van ontbrekende gegevens te vragen. Ook heeft de aanbestedende dienst het recht om de door de gegadigde verstrekte informatie bij derden te controleren.

U kunt zich aanmelden als leidende verzekeraar, als volgende verzekeraar of u kunt aangeven dat u beide rollen ambieert (via Format A, bijlage 2).

Indien u zich als leidende verzekeraar aanmeldt wordt u geacht financieel capabel te zijn om een aandeel van 30% te kunnen tekenen.

Indien u zich als volgende verzekeraar aanmeldt dan wordt u geacht financieel capabel te zijn om een aandeel van 15% te kunnen tekenen.

Uit de geschikte aanmeldingen selecteert Stichting het Rijksmuseum maximaal 5 gegadigden die zullen worden uitgenodigd een inschrijving in te dienen. Voor de selectie gelden de volgende uitgangspunten:

- Geen van de uitsluitingsgronden (zie H 4.3) is op de gegadigde van toepassing;
- De aanmelding is compleet en voorzien van compleet ingevulde en ondertekende bijlagen;
- Het verzoek tot deelneming van de gegadigde voldoet aan alle gestelde geschiktheidseisen (zie H 4.4 );
- Indien meer dan 5 gegadigden overblijven worden de verzoeken tot deelneming beoordeeld en worden scores toegekend voor de selectiecriteria (zie H 4.6);
- Stichting Het Rijksmuseum selecteert de vijf gegadigden die de hoogste totaalscore behalen;
- Wanneer er voor de laatste plaats, of een plaats meer gegadigden met een gelijke score overblijven, dan is de behaalde score op de uitgewerkte referentie (zie H 4.4.4) doorslaggevend (de gegadigde met de hoogste score op dit onderdeel wordt geselecteerd). Indien de score voor betreffende gegadigden gelijk is, bepaalt het lot.

De geselecteerde gegadigden worden uitgenodigd om voor de opdracht een inschrijving te doen in de offertefase van deze aanbesteding.

## **4.2. Inschrijvingseisen**

De tijdig ontvangen aanmeldingen worden beoordeeld op het voldoen aan de gestelde inschrijvingseisen. Ten behoeve van de beoordeling van de aanmelding op de inschrijvingseisen dient gegadigde de bijlagen 1, 2 en 3, volledig in te vullen en te voorzien van een origineel rechtsgeldige ondertekening.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor een aanmelding die niet of niet volledig voldoet aan de inschrijvingseisen van verdere beoordeling uit te sluiten.

## **4.3. Uitsluitingsgronden**

Ten behoeve van de beoordeling van de inschrijving op uitsluitingsgronden dient gegadigde bijlage (1) Uniform Europese Aanbestedingsdocument (UEA), zoals genoemd in artikel 1.19 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012, in te vullen en te voorzien van een origineel rechtsgeldige ondertekening.

Ten bewijze dat deze uitsluitingsgronden zich niet voordoen, dient gegadigde (elk der combinanten) aan wie de selectie beslissing (het voornemen tot toelating offertefase ) is medegedeeld binnen 7 dagen na het verzoek van de Aanbestedende dienst de bewijsstukken dienaangaande te kunnen overleggen.

## **4.4. Geschiktheidseisen**

Geschiktheidseisen zijn bedoeld om vast te stellen of de gegadigde geacht wordt om uitvoering te kunnen geven aan de in dit document omschreven opdracht.

Een aanmelding die niet aan de Geschiktheidseisen voldoet, wordt terzijde gelegd en niet verder meegenomen in de beoordeling.

Ten behoeve van de toets op geschiktheidseisen dient gegadigde het conform artikel 1.19 Aanbestedingswet 2012, het UEA document en Format A en B (bijlage 2) volledig in te vullen en te voorzien van een origineel rechtsgeldige handtekening.

### **4.4.1. Financiële - en Economische draagkracht**

Gegadigde dient op straffe van uitsluiting, zowel in de twee jaren voorafgaand aan de uiterste datum van aanmelding als op de dag van het sluiten van de overeenkomst over een Standard & Poor security rating van minimaal BBB te beschikken of vergelijkbaar.

### **Bewijs**

De gegadigde kan voor aanmelding voor deze aanbesteding vooralsnog volstaan met het indienen van een verklaring in Format A (bijlage 2) waarin wordt verklaard dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis. Als bewijs dat de gegadigde aan deze eis voldoet, dient de gegadigde binnen 7 dagen na het verzoek van de Aanbestedende dienst hiertoe een afschrift te overleggen van het register uit het ratingbureau dat hij aan het gestelde voldoet.

### **4.4.2. Leidende/Volgende verzekeraar en minimum aandeel in polis**

Bij een aanmelding als leidende – en/of volgende verzekeraar wordt de gegadigde geacht een aandeel van tenminste 30% in het verzekerde belang (zie H 2. De opdracht) te kunnen onderschrijven.

Bij een aanmelding als volgende verzekeraar wordt de gegadigde geacht een aandeel van tenminste 15% in het verzekerde belang (zie H 2, De opdracht) te kunnen onderschrijven.

De gegadigde kan zijn rol (leidend en/of volgende verzekeraar) en maximale aandeel opgeven in Format A (bijlage 2).

#### **4.4.3. Wft vergunning**

Gegadigde dient op op straffe van uitsluiting zowel op de dag van aanmelding als op de voorziene dag van het sluiten van de overeenkomst te beschikken over de vereiste vergunning om het verzekeringsbedrijf te mogen uitoefenen in overeenstemming met de bepalingen van de Wet op het Financieel Toezicht, dan wel een overeenkomstige wetgeving in het land van vestiging van de gegadigde.

#### **Bewijs**

De gegadigde kan voor aanmelding op deze aanbesteding vooralsnog volstaan met het indienen van een verklaring in Format A (bijlage 2) waarin wordt verklaard dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis. Als bewijs dat de gegadigde aan deze eis voldoet dient de gegadigde binnen 7 dagen na verzoek van de Aanbestedende dienst hiertoe bewijs van vergunning van de AFM te overleggen dan wel gelijkwaardige bewijsstukken uit het land van vestiging van de gegadigde.

#### **4.4.4. Technische – en beroepsbekwaamheid**

In het kader van de beoordeling van de technische bekwaamheid moet de gegadigde die ook als leidende verzekeraar wil optreden 2 referentieopdrachten opgeven middels Format B (bijlage 2). De gegadigde dient aan de hand van de op te geven referentieprojecten aan te tonen dat hij ervaring heeft met de hierna vermelde kerncompetenties:

#### **Kerncompetentie 1**

De leidende verzekeraar stelt in voorkomende gevallen kosteloos een eigen inspectie - / risico- management apparaat ter beschikking van verzekeringnemer en/of verzekerde. Onder een eigen inspectie -/ risicomanagement apparaat wordt verstaan: “is een onderdeel van de gegadigde vanwege een meerderheidsbelang in aandeel of stemrecht.”

#### **Kerncompetentie 2**

De leidende verzekeraar heeft in de afgelopen 3 jaar, gerekend vanaf de datum van Aankondiging van deze Aanbestedingsprocedure, twee projecten opgeleverd die voldoen aan kerncompetentie 1 en waarvan de totale opdrachtwaarde (=herbouwwaarde) minimaal € 300.000.000,- bedroeg.

Gegadigde heeft met betrekking tot de referenties bijlage Format B (bijlage 2) ingevuld en dient deze te voorzien van een origineel rechtsgeldige ondertekening. Er dient een contactpersoon te worden ingevuld die rechtstreeks namens de Aanbestedende dienst door de projectorganisatie te benaderen is. Referenties worden vertrouwelijk behandeld.

#### **4.5. Programma van eisen**

Ten behoeve van de beoordeling van de inschrijving op het Programma van Eisen dient gegadigde bijlage Format A (bijlage 2) in te vullen en te voorzien van een origineel rechtsgeldige ondertekening.

#### **4.5.1. Leidende verzekeraars**

Aanmeldingen van gegadigden / leidende verzekeraars die niet aan alle Geschiktheidseisen voldoen (hoofdstuk 4), worden terzijde gelegd en niet verder meegenomen in de procedure.

#### **4.5.2. Volgende verzekeraars**

Aanmeldingen van gegadigden / volgende verzekeraars die aan alle Geschiktheidseisen voldoen, met uitzondering van artikel 4.4.4, worden wel meegenomen in de beoordeling omdat zij uitsluitend capaciteit verschaffen.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om eisen die worden gesteld in het Programma van Eisen te controleren en/of bijbehorende documenten/certificaten op te vragen bij de gegadigden.

#### 4.6. Selectie criteria

De aanmeldingen van de gegadigden die voldoen aan de Inschrijvingseisen, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen worden op 4 onderdelen beoordeeld:

De referenties worden als volgt beoordeeld

Geen geldige referentie	0 punten
Eén geldige referentie	1 punt
Twee geldige referenties	2 punten

De maximale score op dit punt bedraagt 2

De Credit rating van de gegadigde wordt als volgt beoordeeld (S&P):

AAA	4 punten
AA	3 punten
A	2 punten
BBB	1 punt

De maximale score op dit onderdeel bedraagt 4

De rol waarvoor wordt ingeschreven (leidend, leidend/volgend, volgend) wordt als volgt beoordeeld:

Leidend-/volgend verzekeraar	15 punten
Leidend verzekeraar	10 punten
Volgend verzekeraar	5 punten

De maximale score op dit onderdeel bedraagt 15 punten.

Het aandeel dat de gegadigde kan schrijven

100 %	10 punten
90%	9 punten
80%	8 punten
Etc	Etc

Het aantal punten dat men kan verkrijgen bedraagt: aandeel in procenten / 10.

De maximale score op dit onderdeel bedraagt 10

De gegadigde met het hoogst aantal punten wordt geselecteerd.

#### 4.7. Selectie en afwijzing

Alle gegadigden ontvangen namens de Aanbestedende dienst de mededeling over selectie dan wel afwijzing conform de planning (hoofdstuk 3.3).

De geselecteerde gegadigden ontvangen, naast de mededeling over de selectie, de relevante documenten om een inschrijving/voorstel te kunnen doen.

**BIJLAGE 1    UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT (UEA)**

**BIJLAGE 2    FORMAT A en B**

**BIJLAGE 3    GEHEIMHOUDINGSOVEREENKOMST**